

Na osnovi 36. člena statuta Squash Zveze Slovenije je Skupščina Squash Zveze Slovenije na svoji redni seji dne 21. januar 1999 sprejela

DISCIPLINSKI PRAVILNIK

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (pravilnik)

Ta pravilnik ureja disciplinsko odgovornost, določa organe za ugotavljanje disciplinske odgovornosti ter predpisuje postopek za ugotavljanje te odgovornosti. Uporablja se za vsa področja, kjer se izvaja aktivnost Squash zveze Slovenije (v nadaljevanju Zveza).

2. člen (uporaba pravilnika)

Pravilnik se uporablja, kadar nastopijo dogodki in dejanja, pri katerih se krši Statut in drugi akti Zveze ter zakonodaja. Uporablja se tudi, kadar se z nedisciplino Zvezi povzroči moralno ali materialno škodo.

Določbe tega pravilnika se uporabljajo za vse članke Zveze, ne glede na kraj storitve disciplinske kršitve.

II. DISCIPLINSKI ORGAN

3. člen (organa disciplinskega postopka)

Disciplinski odbor opravlja naloge na prvi stopnji disciplinskega postopka. Disciplinski odbor sestavljajo trije člani, ki ga voli Skupščina za dobo štirih let.

Disciplinski postopek na drugi stopnji vodi Skupščina zveze. Njena odločitev je dokončna.

4. člen (predsednik Disciplinskega odbora)

Disciplinski odbor ima svojega predsednika, ki ga člani Disciplinskega odbora izvolijo med seboj. Predsednik Disciplinskega odbora ima naslednje pristojnosti in dolžnosti:

- zastopa in predstavlja Disciplinski odbor znotraj Zveze,
- sklicuje in vodi seje Disciplinskega odbora,
- koordinira delo Disciplinskega odbora,
- skrbi za javnost delovanja Disciplinskega odbora.

5. člen (tajnik Disciplinskega odbora)

Člani Disciplinskega odbora lahko izmed sebe določijo tajnika, ki skrbi za vodenje zapisnikov in ostalo dokumentacijo, povezano z delom Disciplinskega odbora.

6. člen (pravice in dolžnosti Disciplinskega odbora)

Pravice in dolžnosti Disciplinskega odbora so:

- člani Disciplinskega odbora imajo pravico se udeleževati sej vseh organov Zveze,
- Disciplinski odbor vsaj enkrat letno obravnava poročila o delovanju organov Zveze, ki ju Disciplinskemu odboru posreduje Nadzorni odbor,

- Disciplinski odbor mora enkrat letno poročati Skupščini Zveze,
- Disciplinski odbor mora izpeljati disciplinski postopek v skladu z določbami tega pravilnika in drugimi akti Zveze.

7. člen (konstitutivna seja)

Novoizvoljeni člani Disciplinskega odbora so se dolžni sestati na konstitutivni seji, najpozneje 20 dni po izvolitvi. V nasprotnem primeru konstitutivno sejo skliče predsednik Zveze, najpozneje 30 dni od izvolitve Disciplinskega odbora.

8. člen (seje Disciplinskega odbora)

Disciplinski odbor se sestaja na rednih, izrednih in korespondenčnih sejah. Redne seje sklicuje predsednik Disciplinskega odbora po potrebi. Redno sejo je potrebno sklicati:

- Po prejemu Poročila o delovanju Zveze, ki ga Disciplinskemu odboru posreduje Nadzorni odbor Zveze vsaj enkrat letno. Disciplinski odbor se na redni seji seznani z ugotovitvami poročila.
- Po prejemu pisne zahteve za sprožitev disciplinskega postopka.

Izredne seje Disciplinskega odbora sklicuje predsednik Disciplinskega odbora na lastno pobudo, na zahtevo vsaj dveh članov Disciplinskega odbora, na pobudo drugega organa Zveze, ali na pobudo vsaj treh članov Zveze. Predsednik Disciplinskega odbora mora na podlagi zahteve sklicati sejo v roku petnajstih (15) dni od prejema zahteve, v nasprotnem primeru jo lahko skliče predlagatelj sam.

Korespondenčne seje sklicuje predsednik Disciplinskega odbora. Trajati mora vsaj 1 in ne več kot 3 ure. Glede odločanja o disciplinskem prekršku se ne sklicuje korespondenčne seje.

9. člen (vodenje sej)

Seje Disciplinskega odbora vodi predsednik Disciplinskega odbora.

10. člen (sklepnost in odločanje)

Disciplinski odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani Disciplinskega odbora in če zanje glasuje večina prisotnih članov.

11. člen (javnost sej)

Delovanje Disciplinskega odbora je javno. Disciplinski odbor lahko v upravnih primerih s sklepom zapre sejo za javnost, če to zahteva narava obravnavane teme. Ko se člani Disciplinskega odbora posvetujejo glede disciplinskega ukrepa zoper kršitelja, se seja zapre za javnost. Na seji so lahko v tem primeru prisotni le člani Disciplinskega odbora.

12. člen (poziv k udeležbi na seji)

Disciplinski odbor lahko na sejo pozove kateregakoli člana Zveze, tudi člana organa kluba, ki lahko obrazloži okoliščine, zaradi katerih je bil sprožen disciplinski postopek zoper kršitelja. Član Zveze oz. organa se je pozivu Disciplinskega odbora dolžan odzvati in se lahko opraviči le iz upravnih razlogov.

III. DISCIPLINSKI UKREPI

13. člen (možni disciplinski ukrepi)

Disciplinski ukrepi, ki jih lahko izreče Disciplinski odbor so:

- opomin,
- javni opomin,
- izklju itev.

IV. DISCIPLINSKI PREKRŠKI

14. len (opredelitev disciplinskih prekrškov)

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava Disciplinski odbor so:

- kršitve dolo b Statuta in drugih aktov Zveze,
- nevestno in lahkomi selno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžit ev in funkcij v Zveze,
- neizvrševanje sklepov organov Zveze,
- dejanja, ki kakorkoli škodu jejo ugledu Zveze,
- dejanja, ki povzro ajo materialno škodo Zveze,
- odtujitev lastnine Zveze,
- kršitev pisnih dogovorov med lanom in Zveze.

V. DISCIPLINSKI POSTOPEK

15. len (opredelitev disciplinskega postopka)

Disciplinski odbor se sestane in odlo a o za etku postopka na osnovi pisne zahteve lana ali organa Zveze. Postopek se uvede, e vsaj dva lana Disciplinskega odbora glasujeta za uvedbo.

Pisna zahteva za uvedbo disciplinskega postopka mora vsebovati:

- Osebne podatke vlagatelja (ime, priimek in naslov, telefon/mobitel),
- Osebne podatke domnevnega kršitelja (ime, priimek, naslov, telefon/mobitel),
- Datum, kraj, opis in posledice domnevno storjenega disciplinskega prekrška.

Anonimnih zahtev Disciplinski odbor ne obravnava.

Pisna zahteva mora biti naslovljena na Disciplinski odbor. e je zahteva za Disciplinski postopek naslovljena na drug organ Zveze, jo ta nemudoma posreduje Disciplinskemu odboru. Pisne zahteve lanov morajo biti poslano na sedež Zveze ali preko elektronske pošte na naslove lanov Disciplinskega odbora. Organi Zveze lahko pisno zahtevo izro ijo tudi predsedniku Disciplinskega odbora. O zahtevi za uvedbo postopka predsednik Disciplinskega odbora mora predsednik Disciplinskega odbora obvestiti preostala dva lana Disciplinskega odbora najpozneje v petih (5) dneh od prej etja zahteve. Disciplinski odbor se sestane najkasneje štirinajst dni po prej etju pisne zahteve.

16. Ilen (osnova za disciplinski postopek)

Disciplinski odbor vodi disciplinski postopek na osnovi Disciplinskega pravilnika in drugih predpisov Zveze. Disciplinski organ mora pri iskanju materialne resnice in izreku pravičnega disciplinskega ukrepa preučiti predložene dokaze in upoštevati vse znane okoliščine, ki vplivajo na izrek ukrepa. Pri tem mora upoštevati:

- težo kršitve oziroma spora,
- omogočanje normalnega dela Zveze,
- nevarnost in škodo, ki je bila povzročena,
- dosežanje obnašanja in morebitne prejšnje kršitve članov.

17. Ilen (evidenca disciplinskih postopkov in izreki njihovih sklepov)

Disciplinski odbor je dolžna voditi evidenco disciplinskih postopkov in izreki njihovih sklepov.

18. Ilen (zaslišanje kršitelja)

Disciplinski organ mora pred izrekom disciplinskega ukrepa zaslišati domnevnega kršitelja, proti kateremu vodi disciplinski postopek. Domnevni kršitelj lahko poda tudi pisno izjavo o dogodku. Če je pravilno vabljeni domnevni kršitelj v določenem roku ne da pisne ali ustne izjave, se disciplinski postopek nadaljuje brez njega.

Za pravilno oddano vabilo na zaslišanje šteje pisno vabilo poslano domnevnemu kršitelju vsaj en (1) teden pred zaslišanjem.

19. Ilen (zapisnik o disciplinskem postopku)

O zaslišanju posameznikov ter o disciplinskem postopku se vodi zapisnik.

20. Ilen (disciplinski ukrep)

Opomin se izreče za lažje kršitve in za tiste hujše kršitve, ki so milejše narave ali pa se ugotovi, da so obstajale take olajševalne okoliščine, da bo že z opominom dosežen namen disciplinskega postopka.

Javni opomin se izreče za ponavljajoče kršitve, kot tudi za hujše kršitve, za katere se ugotovi, da niso obstajale olajševalne okoliščine. Javni opomin se izvrši tako, da se ga objavi v kakršnemkoli sporodilni, ki ga klub pošilja vsem članom oziroma predsednik Disciplinskega odbora o njem seznaniti članom na Skupščini.

Izključitev iz Zveze se lahko predpiše za najhujše disciplinske kršitve, izreče pa se lahko tudi za ponavljajoče disciplinske kršitve v primeru, da član:

- krši dolžnosti, ki so določene s Statutom in drugimi akti Zveze,
- zavestno ravna proti interesom in ugledu Zveze,
- je pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki škodujejo ugledu Zveze.

21. Ilen (izključitev iz Zveze)

O izključitvi članov iz Zveze odloča Disciplinski odbor s pisnim sklepom. Disciplinski odbor lahko praviloma izreče izključitev, če je član že prejel javni opomin. V primeru, da gre za najhujše kršitve, ki onemogočajo normalno delo Zveze ali imajo negativen odmev v javnosti, lahko Disciplinski odbor izreče takojšno izključitev brez predhodnih ukrepov. Po izključitvi se lahko član v Zvezo ponovno včlaniti po poteku enega leta od sprejetja sklepa o izključitvi iz Zveze.

22. Ilen (možnost pritožbe)

Pritožbe na sklep Disciplinskega odbora se pošljejo priporočeno na naslov sedeža Zveze najpozneje v roku petnajstih (15) dni po prejemu sklepa. O pritožbi odloča Skupščina, ki kot drugostopenjski organ dokončno odloči.

o zadevi. V skladu z določbami statuta Skupšine sprejme odločitev z večino glasov vseh navzočih članov. Na odločitev Skupšine se ni mogoče pritožiti. Pritožba mora vsebovati:

- navedba odločitve, zoper katero se vloga pritožba,
- pritožbene razloge in obrazložitev,
- datum pritožbe,
- podpis.

23. člen (sklep glede disciplinskega ukrepa)

Disciplinski odbor izda sklep na podlagi posvetovanja in glasovanja, ki poteka za zaprtimi vrati, brez navzočnosti javnosti. Sklep disciplinskega organa mora vsebovati:

- uvod, kjer je navedeno, kdo izdaja sklep, na podlagi katerih določil je sklep izdan, kdaj in kje je bil sprejet,
- izrek sklepa, ki vsebuje kršiteljeve podatke, ugotovitve, kateri prekršek je storil in kakšen ukrep mu je bil izrečen,
- obrazložitev sklepa,
- pravni pouk o ugovoru oz. pritožbi,
- datum in podpis predsednika Disciplinskega odbora.

Disciplinski odbor disciplinske ukrepe in predloge ukrepov ter njihove obrazložitve izda v pisni obliki v treh izvodi. En izvod prejme kršitelj zoper katerega se je postopek vodil, drugega pa Upravni odbor. En izvod pa se shrani med dokumentacijo Disciplinskega odbora.

Disciplinski odbor člana, proti kateremu je bil sprožen disciplinski postopek, posredovati pisno obvestilo o odločitvi v roku petnajstih (15) dneh. Če Disciplinski odbor ugotovi, da ni bilo disciplinskega prekrška, ustavi postopek. V kolikor ugotovi, da je bila prijava lažna in zlonamerna, začne postopek proti predlagatelju prijave.

24. člen (ponovitev kršitve)

V primeru, da član Zveze prekršek ponovi, se lahko izreče tudi strožji ukrep.

VI. ZASTARANJE

25. člen (možnost zastaranja)

Uvedba disciplinskega postopka ni možna, če je od disciplinskega prekrška preteklo več kot šest (6) mesecev. Vodenje postopka ni več mogoče, če je od disciplinskega prekrška preteklo več kot eno (1) leto. Izvršitev izrečenega disciplinskega ukrepa zastara v enem (1) letu od dneva pravnomosti sklepa, s katerim je bil izrečen.

VII. KONČNE DOLOČBE

26. člen (veljavnost pravilnika in sprememb)

Pravilnik prične veljati, ko ga sprejme Skupšina Zveze v večini prisotnih članov.

Spremembe pravilnika stopijo v veljavo s potrditvijo na Skupšini.

Ljubljana, 21. januar 1999

Predsednik Squash Zveze Slovenije:
Miran Boštič